

第12期第8回理事会議事だより(1月)

平成24年2月7日

平成24年1月22日(日)に開催されました第12期第8回理事会につきまして、以下の通りご報告いたします。

- (1) 代表理事
 - ・ カシワバラコーポレーションとの契約書締結を1月7日に行った。契約書に必要な8万円の収入印紙の支払いを承認した。着手金4,200万円を支払う。共用棟、屋上のスペアキーを1月23日~7月30日の間、貸し出す。
- (2) 副理事長
 - ・ 大規模修繕工事の居住者向け説明会を1月7日(土)・8日(日)計4回開催した。説明会での質疑応答を纏めたもの、工区別スケジュールを記載した小冊子を全戸配布する予定。
 - ・ バルコニー荷物の一時保管場所として、出し入れしない物については神社側駐車場空き区画(下段157~162)にコンテナ設置。植物については中庭の一部に棚を仮設置して対応する。植物への水撒き時間を決め、また安全対策を十分にすること。
- (3) 会計
 - ・ 1月の支払い額は14件、6,883,678円。小口現金の支出は16件で19,735円。
- (4) 防災・防犯
 - ・ 12月5日(月)志村消防署による消防立入査察の指摘事項への対応状況を「改修(計画)報告書」として提出した。
 - ・ 「お元気ですか？」サービスを募集したところ、希望者は1名であった。
 - ・ 防災備蓄品の補充購入について、賞味期限10年の飲料水とカンパンを購入することとする。購入時期は来期とする。
- (5) 総務・渉外
 - ・ 歳末助け合い運動(募金)は例年通り管理組合から寄付し、親和会全体で227,600円集まった。
 - ・ 1月29日(日)親和会の新年会が開催される。
- (6) フレンドリー
 - ・ 12月23日(金・祝) 子供向けクリスマスパーティが開催され、約90名が参加した。
 - ・ 1月14日(土) 新春寄席が開催され、約90名が参加した。
 - ・ 1月29日(日) もちつき大会を開催予定。
- (7) 植栽・環境
 - ・ 12月16日(金) 中庭の刈り込み、神社・小学校側の危険個所の刈り込みを実施した。
 - ・ 日常清掃員の報告で共用棟トイレで、12月22日(木)トイレトーパー詰り、1月13日(金)ビニール袋詰りが発生。
 - ・ 大規模修繕工事に伴う植木鉢等の土の処理について、中庭に土を処分する場所を確保し、処分しきれない分については造園業者等に依頼する。処分場所について掲示し、居住者に周知していく。
- (8) 施設
 - ・ 音楽室の机の脚1脚が破損し、保険申請して補修する。
 - ・ 東門と防災センター・管理事務室の間のインターホンが故障した。岡田電機商会から58,065円(税込)の見積書が提出され、発注することを承認した。
 - ・ 照明器具のLED化の資料が2社から提出された。電球のみの交換方法での見積もりを別途業者に依頼する。
 - ・ 神社側門扉の上部の飾りを撤去した。代替品については選定中である。
- (9) 営繕・設備
 - ・ 機械式駐車場の設備を入れ替えた場合の見積書を(株)アサップから取得した。保守点検費用についても、建て替え受注できれば年6回の保守点検を含め、検討してもらえるとのことである。
- (10) その他
 - ・ 消防設備点検指摘箇所について1月10日(火)に工事が完了した。
 - ・ 毎月実施している定期床面清掃、3ヶ月に1回実施の共用棟施設内の清掃について、大規模修繕工事で床面を張り替える工事を実施するため、本年2月から8月まで停止する。なお、費用については精算となる。
 - ・ 1月7日(土) 10時からすまいの相談会を共用棟5階エレベーターホールにて開催した。
 - ・ 関東電気保安協会による共用部の停電を伴う受電設備点検(2月27日(月)午前2時から午前4時)の居住者案内書を提出。全戸配布して、周知徹底していく。
 - ・ 掲示板に掲示した物をマンションホームページに掲載している。掲示する物について、広報委員にメールすればホームページに掲載してもらえる。メールアドレスは koho@biosgarden.jp
 - ・ 4月から6月の理事会日程を決め、通常総会は6月24日(日)午前10時からを予定している。

次回理事会予定日2月19日(日)