

第 13 期理事会 議事録だより (第 10 回)

■担当理事からの報告事項

1. 鈴木総務・渉外担当理事

親和町会班部長会の模様について報告が行われた。

- (1) 志村坂上地区合同防災訓練 3月10日(日)
当マンションから9名参加していたことを目視で確認した。
- (2) 新入学生(小学生)に町会から記念品を配布予定。締切り3/22
3/17現在、11名が申請済み。
- (3) 全国春の交通安全運動
当マンションの担当は4月12日午後2:30から4:00の間。
2名の出勤依頼を受けている。

2. 石田・荒木防災担当理事

- (1) 本年度分の防災備蓄品の発注を行った。納品は3月19日予定。
・缶入りリッツ 500缶 ・缶入り災害用パン 504缶
これにより食品は、5,146食となる。
・保存水 1.5L 504本 ・トイレ防衛袋 800枚
- (2) 3月10日(日)共用棟3階エレベーターホールに設置されている
消火器が倒れ、消火器を戻す際に誤って噴霧してしまった。翌日
には清掃を行い、既に復旧したが、今後、消火器を箱に入れて設置
した方が良いのではないかと、検討する必要がある。
- (3) サブエントランスから車路を下ったC棟とのコーナーにカーブミラ
ーが設置されている。管理員にカーブミラーの調整をもらった
が、どうしても死角が発生する。カーブミラーの追加購入を提案し
たい。

3. 横田・村上フレンドリークラブ担当理事

フレンドリークラブの活動実施報告、活動予定等について報告。

- ① スキーバスツアーを3月9日(日)に開催した。
- ② 映画上映会「最強のふたり」を3月30日20時から開催する。
- ③ さくらまつりを4月7日(日)11:00から開催する。
役員は11:00に中庭に集合していただきたい。

4. 佐藤・齋藤植栽、環境担当理事

- (1) 2月24日(日)樹木医と樹木観察を行った。
① 中庭F棟北側に裸地が多い。もともと小石が多いなど、長い年月
を経て裸地化したと考えられる。本件は、植栽予算内であるため3
月18日から土壌改良工事を実施する。
② 大規模修繕工事期間中に枯れた植栽の復旧については、カシワバ
ラの負担により植栽の補植工事が行われる。
③ B棟とC棟の間に全く日が当たらない場所がある。植栽も既に無
くなっており、今後どのような植物を植えても根付かせることは
難しい。ついては色砂利を敷くこと等、検討したい。
- (2) 清掃日報に関する報告は特にナシ。
- (3) ウェルカムロードの斜面で、ダンボールで滑る子供達がいる。死角
となっている場所もあり、注意看板の設置を検討して欲しい。

5. 太田・中川営繕担当理事

神社側機械式駐車場解体・塞ぎ工事に伴う車両の移動についてのお願
い文(別紙)を作成したので、承認後、利用者に案内したい。

6. 小林広報担当理事

前回理事会で審議した「住み心地の良いマンション」を目指すことを目
的とした書面「マンション生活のガイド(案)」を作成した。
今後の扱いとして、この「ガイド」を単独で配布するのか、防災や生活
の知恵を取りまとめた物と併せて配布するのか議論した。

7. 双日総合管理

- (1) 月次決算報告→今期見直し資料が提出された。
- (2) 月間管理業務報告→3ヶ月分以上の滞納者について内訳報告。
- (3) 共用部不具合報告
① ダストスクリーナー点検 指摘項目工事日程 2/21-25完了
② 共用棟3階 サロンと音楽室間の可動式パーティション不具合
保険申請を行ったところ、保険金が支払われることになった。
③ 火災警報器誤報
水道メーター廻りからの漏水であったため、水道局へ費用負担等確
認中である。保険申請については、査定待ちである。
④ 共用棟4階パーティールーム シンク蛇口ガタツキ
キッチン天板が腐食しているため、板をもう一枚天板と水栓の間に

挟み込み、水栓が天板に沈み込むことを防ぐ。

⑤ 機械式駐車場冷却ファン異音

前回理事会で、インバーター交換方式を説明したが、不具合である
ファンのみの交換で可能であることが判明。金額については前回提
出したものより下がる見込みで、確認中である。

⑥ 機械式駐車場 落下防止装置不良

2月26日に神社側駐車場(151区画)で落下防止装置4個の不具
合が発生した。交換見積120,750円(税込)の見積書がアサップ
から提出された。

⑦ 音楽室エアコン不具合

音楽室エアコン2台の内1台から温風が出てこないという不具合に
ついて、2月21日に現地調査が行われた。見積は後日提出。

⑧ 消火器の噴霧

消火器交換の見積書が共同ネットワークから提出された。
また、消火器格納箱の資料を提出。

(4) 機械式駐車場解体・塞ぎ工事

工事請負契約書(案)が提出された。担当理事と内容の確認を行う。

(5) 継続審議事項

① 国債の運用

H25.6.20に満期となるため、現金化あるいは新商品購入の要検討

② NTT東日本からの依頼(居住者からNTT・Bフレッツの利用

希望を受けている)→2月6日に共用部のスペース調査が行われ
たが、調査結果が提出されていないためNTTへ催促する。

③ 自転車置場の運用等

ラック幅が狭く出し入れが不便、使用されていない自転車が駐輪さ
れているなど問題解決に向けて検討していきたいと、代表理事から
説明が行われた。まずは、現状把握から進めて行く。

(6) 通常総会について

① 予定 総会開催日 6月23日(日)午前10:00

開催場所 志村小学校 講堂

議案書配付 6月8日(土)

議案書入稿 6月3日(月)

② 予定議案 通常議案

・決算報告・予算承認・修繕積立金取崩し
・役員選任・管理委託契約更新

付加議案

・駐車場使用細則変更・来客用駐車場運用
・BS/CS放送受信方法変更・共用棟駐
車場解体理戻し

③ 来期役員について

次回理事会にて今期役員からの再任者の確認を行う。

(7) 管理委託契約更新申出書の提出→理事会として内容について確認した。

■議事模様

1. プロパンガス購入の件

フレンドリークラブ担当理事から、さくらまつりでレンタルして使用し
ているプロパンガスを非常時に使用できるよう購入したらどうか検討依
頼が行われた。

審議した結果、レンタルより購入した場合の方が安価であるが、安全管
理上の問題、運用方法が定まっていないことから、今回のさくらまつり
に合わせた購入はしないこととした。

2. 全国春の交通安全運動について

鈴木総務・渉外担当理事と松澤副理事長両名で対応することとした。

3. 消火器購入について

提出された見積書の内容で購入することを承認した。

4. 機械式駐車場解体、塞ぎ工事に伴う車両の移動について

提出された書面で早目に案内を行うことを承認した。

5. 共用棟4階パーティールーム シンク蛇口のガタツキ

提出された見積書の内容で補修工事を行うことを承認した。

6. 機械式駐車場 落下防止装置不具合

提出された見積書の内容で交換工事を行うことを承認した。

7. サブエントランスから車路を下ったC棟とのコーナーにカーブミラー増設

カーブミラー増設の見積を取得することとした。

また、5万円以内であれば工事を進めることを承認した。

8. マンション生活ガイドの配付について

全戸に配布することとした。