

平成24年12月5日

第13期理事会 議事だより（第6回）

■前回理事会の提案事項（水まわりのサンプリング調査）について

理事会審議に先立ち、前回理事会で提案された水まわりの総合点検（給水管メンテナンス）のサンプリング調査結果について、(株)オアシスソリューション前田氏から報告があった。

調査目的は、給水管材質、給水管内部、給水設備等を確認し、最適な給水管メンテナンスの提案をすること。調査結果は、築年数相応の汚れが付着しているが、給水管は錆びにくい材質を使用しているため、主にぬめり・水垢が付着している程度であった。

緊急性は無いことから、今期については実施しないこととし、将来的に長期修繕計画で予定されている給水管補修時（2014年予定）に改めて提案してもらい、検討することとした。

■担当理事からの報告事項

1. 松波代表理事

10/24、敷地内で歩行者（児童）と車の接触事故が発生した。

現在、「徐行」等の看板を仮設置。今後、安全対策として注意喚起の看板の設置について検討していく。

2. 中村・松澤副理事長

マンション管理新聞の記事の内容をまとめた一覧表を作成した。

3. 鈴木総務・渉外担当理事

(1) 志村親和町会を通じて歳末助け合い募金を板橋社会福祉協議会に納付した。

(2) 平成24年10月～12月の3ヶ月分の親和町会費を納付する。

(3) 志村親和町会60周年記念品の「非常用持出リュック」を10月28日から配付した。本日現在、未配付が8世帯となった。(備蓄倉庫に保管)

4. 横田・村上フレンドリークラブ担当理事

(1) フレンドリークラブの活動実施報告、活動予定等について報告が行われた。

① わんわんクラブ「秋のクリーンアップデー&写真撮影会」を10月27日（土）に開催した。

② わんわんクラブ「ワンちゃんと一緒にヨガ教室」を11月17日（土）に開催した。

③ 秋のクラシックコンサートを11月18日（日）に開催する。東京都交響楽団首席トロンボーン奏者による演奏。

④ クリスマスアレンジ教室を11月24日（土）に開催する。

⑤ バスツアーを12月2日（日）に開催する。内容は、笠間焼陶芸体験と地元食材ビュッフェランチ那珂湊おさかな市場でお買い物。参加費は大人1,500円、子供1,000円。

⑥ クリスマスカップケーキ作り教室を12月16日（日）に開催する。

⑦ 子ども向けクリスマスパーティを12月24日（月）に開催する。

(2) その他

① イルミネーションについて

11月25日～1月27日の間、点灯する。クリスマスの飾りは12月26日（水）に撤去予定。

② 門松について

前回理事会からの要望を踏まえ、今期についてはフレンドリークラブの予算で門松を設置する。費用は約5万円。

5. 佐藤・齋藤植栽、環境担当理事

(1) 11月17日（土）グリーンボランティアによる草花の植え替えを行った。

(2) 12月16日（日）落ち葉掃き清掃を行う予定。

6. 中村・小西施設担当理事

先日実施したCS放送受信状況のアンケート結果の掲示を行った。CS放送の変更については、次回の総会

決議事項とする。

7. 太田・中川営繕担当理事

(1) ウエルカムロードに設置されている破損ボールの修理費用について以下のケースごとに見積を取得。

① 全て交換

② 少しでも異常の見られるポストコーンを全て取り替え

③ 破損しているポストコーンのみを取り替え

2社に調査依頼したが、2社で修理対象（本数）が異なる。引き続き、確認していく。

(2) アサップとの契約（松波代表理事報告）

機械式駐車場保守会社が11月1日からアサップに変更となった。10月31日にアサップと協議した内容で契約書を締結した。

8. 双日総合管理

(1) 月次決算報告

(2) 月間管理業務報告

3ヶ月分以上の滞納者について内訳報告。

(3) 共用部不具合報告

① ダストスクリーム点検指摘事項

② 消防設備点検指摘事項

③ 結送水管耐圧試験、消防ホース耐圧試験（交換）

④ 防災センターエアコンの故障

(4) CS受信方法変更の棟毎の相見積が提出された。

(5) アサップから点検費用の口座振替に関する案内

■議事模様

1. イルミネーションの点灯について

フレンドリークラブ担当役員から報告のあった11月25日（日）～1月27日（日）の期間で点灯することを承認した。

2. 門松について

今期についてはフレンドリークラブの予算で設置することを確認した。

また、発注については植栽担当理事が例年通り行う。

3. 消防ホース耐圧試験について

消防ホース耐圧試験を実施するか、交換するか審議したところ、築年数から考えると交換はまだ必要ないとの判断から、今回は耐圧試験を行うこととした。

4. 防災センターのエアコンについて

防災センターのエアコンについて、修理か交換か審議したところ、交換した場合の方が省エネタイプでランニングコストがかからないことから、交換することとした。

5. 消防設備点検指摘事項について

相見積を取得して業者を決定することとした。

6. 敷地内注意喚起看板について

管理事務室より、敷地内注意喚起看板について設置した方が良いと思われる場所の提案が行われた。

施設担当理事にて設置場所の精査を行った上で、見積を依頼する。

7. 駐輪場の整理について

2台目駐輪場の登録会が終了し、ステッカー未貼付の自転車について警告シールを管理事務室で掲示した。

今後、施設担当理事と管理事務室立会いでステッカー未貼付の自転車の移動、撤去作業を行う。

以上